

PC-COLLEGE®

Seminare, die begeistern!



PC-COLLEGE zählt zu den führenden Anbietern von IT-Schulungen in Deutschland. Mit einem vielfältigen Kursangebot von rund 800 IT-Seminaren an 31 Standorten sowie flexiblen Live-Online-Schulungen unterstützen wir Menschen und Unternehmen dabei, ihre Ziele zu erreichen und sich weiterzubilden.

Für unsere Zentrale in **Berlin** suchen wir eine*n:

Mitarbeiter*in (m/w/d) für Kundenbetreuung und Vertrieb / Sales

Aufgaben

- Sie beraten unsere Kund*innen zu unserem Kursangebot.
- Sie setzen zielgerichtete Vertriebsstrategien um und erkennen Schulungsbedarf.
- Sie pflegen die Kundenbeziehung und reaktivieren Bestandskunden.
- Sie dokumentieren Ihre Verkaufsaktivitäten.
- Sie arbeiten eng mit unserer Seminarorganisation zusammen.

Anforderungen

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder eine vergleichbare Qualifikation
- Erfahrung im aktiven Vertrieb oder der Kundenrückgewinnung
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Gutes IT-Verständnis
- Ausgeprägte kommunikative Fähigkeiten sowie Freude am direkten Kundenkontakt

Wir bieten

- Unbefristeter Arbeitsvertrag
- Angenehme Arbeitsatmosphäre in unserem super netten Berliner-Team
- Teamevents und Weiterbildungsmöglichkeiten, um Ihre persönliche Entwicklung zu fördern.
- Zentral gelegener Arbeitsplatz in Kreuzberg mit ausgezeichneter Anbindung direkt am Anhalter Bhf.
- Home-Office nach der Probezeit möglich und Ticket für den öffentlichen Nahverkehr
- Vielfältige Benefits wie kostenlose Getränke, Snacks & Obst und Lunchoptionen zu fairen Preisen
- Flexible Arbeitszeiten (30–40 h/Woche) mit geregelten Arbeitszeiten zwischen 08:00 und 18:00 Uhr

Bewerbung

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung bevorzugt per E-Mail als PDF an: bewerbung@pc-college.de. Für weitere Fragen steht Ihnen Frau Haspel unter der (030) 235 000 21 gerne zur Verfügung.